

URUGUAY

PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO DE LA GESTION AMBIENTAL DEL MVOTMA (UR-L1157)

TERMINOS DE REFERENCIA

Consultor Junior en Emisiones Vehiculares y Movilidad Sostenible y Calidad de Aire

I. ANTECEDENTES

- 1.1 La República Oriental del Uruguay ha solicitado al Banco Interamericano de Desarrollo (BID) un préstamo dirigido a fortalecer la capacidad técnica y operativa de las principales instituciones a cargo de la gestión ambiental del país. El objetivo general del Programa es contribuir a la mejora de la gestión de la calidad y sostenibilidad ambiental, a través del fortalecimiento del Ministerio de Vivienda, Ordenamiento Territorial y Medio Ambiente (MVOTMA), y en el marco del Plan Ambiental Nacional para el Desarrollo Sostenible (PANDS) y los planes de acción de cuenca. El Programa tiene dos objetivos específicos: (a) fortalecer las funciones de planificación estratégica, evaluación, control y monitoreo ambiental del MVOTMA; y (ii) fortalecer la gestión integrada de cuencas prioritarias con énfasis en la disminución de cargas contaminantes de origen agropecuario.
- 1.2 El Programa está organizado en dos componentes. Componente I fortalecerá las funciones de planificación estratégica, evaluación, control y monitoreo ambiental del MVOTMA. Este componente tiene cuatro líneas de acción: (a) fortalecimiento de la planificación estratégica y ordenamiento territorial; (b) mejoramiento de la capacidad de análisis de la condición del medio ambiente, incluyendo la dimensión de los impactos derivados de la variabilidad y cambio climático; (c) el establecimiento de un sistema de información para el monitoreo y control de emisiones integrado a los sistemas de fiscalización y de denuncias; y (d) el mejoramiento de la calidad de procesos/procedimientos de evaluación de impacto y el diseño y análisis de instrumentos políticos y económicos para fomentar practicas productivas ambientalmente sostenibles.
- 1.3 Componente II fortalecerá la gestión integrada de cuencas prioritarias con énfasis en la disminución de cargas contaminantes de origen agropecuario. Este componente consta de dos líneas de acción en tres cuencas prioritarias del país, específicamente las cuencas del Río Santa Lucía, Río Negro y Laguna de Sauce: (a) la incorporación de sensoramiento

remoto en el monitoreo y control ambiental, el manejo y control de las zonas de amortiguación, y el desarrollo e implementación de una estrategia de control de fuentes difusas de contaminación; y (b) el diseño e inicio de promoción de nuevas tecnologías y prácticas de base agroecológica, y el diseño e implementación de un sistema de auditorías para los predios lecheros, y su expansión a otras actividades agropecuarias.

- 1.4 La consultoría apoyará la ejecución del Programa y del Producto 1.07 “Modelos predictivos integrados para cuencas/calidad aire que generan escenarios para instrumentar tomas de decisión”, que tiene como objetivo desarrollar un sistema de herramientas y procesos que contribuyan a planificar y gestionar los recursos naturales de manera integrada.

II. OBJETIVOS DE LA CONSULTORIA

El objetivo de la Consultoría es apoyar al Departamento Seguimiento de Componentes del Ambiente de la División Calidad Ambiental en la elaboración de los documentos y definición de criterios necesarios para la homologación de vehículos y los procedimientos administrativos correspondientes, de acuerdo al Artículo 49 del Decreto 135/21 sobre “objetivos de calidad de aire para disminuir los riesgos para la salud humana y los ecosistemas, y la fijación de límites máximos de emisión, tanto para fuentes fijas como móviles”. A su vez, dará soporte técnico en los aspectos de la Movilidad Sostenible.

III. ACTIVIDADES

Las actividades previstas en el marco de esta consultoría son:

- a) Generar los documentos definitivos que involucren el proceso de homologación vehicular, garantizando la implementación del proceso.
- b) Definir la implementación del proceso a través de Ventanilla Única de Comercio Exterior (VUCE).
- c) Dar seguimiento a la implementación de la VUCE
- d) Participar de los grupos de trabajo de Movilidad Sostenible
- e) Apoyo al departamento Seguimiento Componentes del Ambiente en evaluación de datos, modelado y documentación que asocie emisiones vehiculares y calidad del aire
- f) Otras actividades que los supervisores le soliciten, relacionadas con la temática de la consultoría.

Estas actividades involucran el mantenimiento de reuniones con otros actores involucrados en el proceso (Cambio Climático, MIEM, MTOP, privados), las que deberán quedar documentadas a través de actas.

IV. PERFIL DEL CONSULTOR

Egresado de las carreras de Ingeniería o Química, con perfil ambiental.

Se valorará además:

- a) Experiencia en movilidad y transporte.
- b) Conocimientos en calidad de aire
- c) Capacidad de interactuar con técnicos de otros organismos y de llegar a consensos
- d) Buen manejo de bases de datos o plataformas informáticas
- e) Capacidad de organización y sistematización del trabajo

V. SUPERVISION Y COORDINACION

El consultor individual será asignado a la División Calidad Ambiental y será supervisado directamente por la Jefatura del Departamento de Seguimiento de Componentes del Ambiente.

VI. RESULTADOS DE LA CONSULTORÍA

- 6.1 Se generarán documentos, que serán los entregables, que incluyan:
 - a. Criterios de homologación de vehículos, acordados con la DNT-MTOP y DNI-MIEM
 - b. Procedimientos administrativos para el control de la documentación a los efectos de verificar el cumplimiento de los estándares establecidos en el Decreto 135/21
 - c. Guías de manejo/uso para operar en la plataforma VUCE
 - d. Documentos relacionados con lo actuado en los Grupos de Trabajo de Movilidad Sostenible y propuesta de hoja de ruta en la temática.
- 6.2 Se elaborarán Informes trimestrales de actividades que den cuenta del cumplimiento de las actividades establecidas en el numeral III, tanto en alcance como en contenido.
- 6.3 Se utilizarán los formatos establecidos por la UEP.
- 6.4 Los informes requerirán la aprobación de la jefatura correspondiente, previa a ser enviados a la UEP.
- 6.5 Serán enviados vía mail, con copia a la jefatura, con carátula firmada por consultor y jefe con un plazo de 15 días hábiles finalizado el trimestre calendario.

- 6.6 La UEP podrá solicitar información complementaria en caso de que lo considere necesario.

VII. CONDICIONES DEL CONTRATO

- 7.1 Duración: El contrato del consultor tendrá una duración de 12 meses, renovable durante la ejecución del Programa, y sujeto a la evaluación de desempeño correspondiente.
- 7.2 Pagos: El consultor recibirá pagos mensuales serán \$ 78.980 más IVA. El Ministerio de Ambiente actuará como agente de retención del 100% del IVA.
- 7.3 Horas de trabajo: El consultor deberá cumplir con 30 horas semanales de trabajo en las oficinas centrales de DINACEA en Montevideo.
- 7.4 Nacionalidad: El consultor deberá ciudadano de uno de los países miembros del BID.
- 7.5 Incompatibilidades: El consultor: (a) no debe ser funcionario del Estado, gobiernos departamentales, entes públicos y servicios descentralizados del GdU, cualquiera sea la naturaleza del vínculo; (b) no podrá tener otro contrato a tiempo completo con el Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo (PNUD), ni con proyectos financiados con recursos del BID; (c) no podrá tener relación de trabajo o de familia con ningún miembro del personal de la UEP ni de DINACEA, que estén directa o indirectamente involucrados en, entre otros, preparación de los términos de referencia, pliegos de especificaciones, en el proceso de selección, y con la supervisión de los trabajos del Programa; y (d) deberá comunicar si es pariente (hasta tercer grado de consanguinidad o adopción y/o hasta segundo grado por matrimonio o convivencia) con algún funcionario del BID. Esta situación podrá condicionar la contratación del consultor.
- 7.6 Modalidad: Contrato de servicio.